

ÍNDICE PRIMERA SECCIÓN	
Decreto N° 110/B/2024	Página 1
Decreto N° 111/DE/2024	Página 1
Decreto N° 112/DE/2024	Página 1
Decreto N° 113/DE/2024	Página 2
Decreto N° 114/DE/2024	Página 3
Decreto N° 115/C/2024	Página 3
Decreto N° 116/A/2024	Página 4
Decreto N° 117/DE/2024	Página 4
Ordenanza N° 7073 Promulgada por Decreto N° 143/DE/2024	Página 5
Ordenanza N° 7074 Promulgada por Decreto N° 146/DE/2024	Página 5
Ordenanza N° 7075 Promulgada por Decreto N° 144/DE/2024	Página 8

DECRETOS

DECRETO N° 110/B/2024
Villa Carlos Paz, 12 de marzo de 2024

VISTO: El Expediente N° 216294/23, donde obran las actuaciones referidas al llamado a Concurso Público de Precios N° 19/23 para la obra PROGRAMA DE OBRAS 2023 – PLAN DE PAVIMENTACIÓN CALLES CON CONECTIVIDAD ESTRATÉGICA Y OBRAS CIVILES COMPLEMENTARIAS” de la Ciudad de Villa Carlos Paz (Etapa B° Villa Del Lago – Pavimento de Adoquín); y

CONSIDERANDO: Que por Convenio N°1624 aprobado por Ordenanza N° 7021, se corrige el desequilibrio de la ecuación económica de la actualización de precios en base al Índice del Costo de la Construcción Córdoba – Nivel General, que publica la Dirección General de Estadística y Censos

Que en los relativo a los fletes el aumento del valor del gasoil desde la liberación de precios a la fecha no está representado por el por el índice del Costo de la Construcción (Nivel General)

Que mediante Decreto N°065/B/2024 se aprueba una ampliación de obra de 1.304,67 metros cuadrados y el flete correspondiente son 8 viajes lo que representa un monto de los adicionales de obra por flete es de Pesos Setecientos Veinte Mil (\$ 720.000,00).

Que la situación descripta está contemplada en el Art. 71 dela Ley Provincial de Obras Públicas N° 8614 y modificatorias.

Que los Adicionales de obra representan el 1.10%, totalizando conjuntamente a los aprobado por Decreto N° 886/B/2023, un 9.37% de adicionales de obra.

Que en consecuencia se emite el acto administrativo pertinente.

Por ello

EL INTENDENTE MUNICIPAL, en uso de sus atribuciones

DECRETA

Artículo 1°.- Aprobar los adicionales al Convenio N°1624 aprobado por Ordenanza N° 7021, en un todo de acuerdo a los Considerandos del presente, el monto de todos estos adicionales es de Pesos Setecientos Veinte Mil (\$ 720.000,00).

Artículo 2°.- El monto que será atendido por las Partidas 35.01.100.2.60.615 del Presupuesto General de Gastos.

Artículo 3°.- Previo al cumplimiento de lo establecido en el presente, dése intervención al Tribunal de Cuentas para su

visación en los términos de ley. Protocolícese, comuníquese, publíquese y archívese.

Fdo.: Esteban A. AVILÉS, Intendente Municipal – Lic. Carla LIVELLI, Sec. Desarrollo Urbano Comunitario y Gestión Ambiental – Ramón C. MONTENEGRO, Oficial Mayor-

DECRETO N° 111/DE/2024
VILLA CARLOS PAZ, 12 de marzo de 2024

VISTO: El Expediente N° 226174/24, mediante el cual el Colegio de Abogados de Córdoba, Delegación Villa Carlos Paz, solicita se declare de Interés Municipal el “XXXIII Encuentro Panamericano de Derecho Procesal”, que se llevará a cabo en el Hotel Estilo MB los días 29, 30 y 31 de mayo del corriente año; y

CONSIDERANDO: Que la institución citada se encuentra organizando este Encuentro conjuntamente con el Instituto Panamericano de Derecho Procesal.-

Que el mencionado Congreso, a cargo de disertantes de excelentísimo nivel académico, convocará a más de 300 participantes de nuestro país y de América Latina.-

Que en virtud de la importancia del evento, este Departamento Ejecutivo, considera oportuno acceder a lo solicitado.-

Que por lo expuesto se dicte el acto administrativo que dispone sobre el particular.-

Por ello:

EL INTENDENTE MUNICIPAL, en uso de sus atribuciones

DECRETA

Artículo 1°.- DECLARAR DE INTERÉS MUNICIPAL el “XXXIII Encuentro Panamericano de Derecho Procesal”, que se llevará a cabo en nuestra ciudad los días 29, 30 y 31 de mayo del corriente año, en un todo de acuerdo con los Considerandos del presente.-

Artículo 2°.- La Dirección de Secretaría Privada, y la Subdirección de Comunicación y Protocolo tomarán conocimiento de lo dispuesto en el presente Decreto.-

Artículo 3°.- Protocolícese, comuníquese, publíquese y archívese.-

Fdo: Esteban A. AVILÉS, Intendente Municipal – Ma. Soledad ZACARÍAS, Secretaria de Coordinación de Gabinete y Promoción Humana – Ramón C. MONTENEGRO, Oficial Mayor-

DECRETO N° 112/DE/2024
VILLA CARLOS PAZ, 12 de marzo de 2024

VISTO: El Expediente N° 226465/2024, donde obran las actuaciones referidas al Llamado a Concurso Privado N° 04/2024 para: “ADQUISICIÓN DE MATERIALES ELÉCTRICOS Y OTROS, RELACIONADOS A LA MANTENCIÓN DEL SERVICIO DE ALUMBRADO PÚBLICO” y;

CONSIDERANDO: Que llevado a cabo el acto de apertura, se presentaron dos (2) oferentes: RACCA ELECTRICIDAD S.A.S. y LOS MOLINOS S.R.L., todo ello obrante en Acta N° 016/2024 del

protocolo de Oficialía Mayor, que corre agregada a fs. 37 del citado expediente.

Que giradas las actuaciones a Asesoría Letrada, ésta mediante Dictamen N° 08/2024 de fs. 39 manifiesta que: *“Respecto a las formalidades establecidas en el art. 7 del pliego de bases y condiciones, las empresas han cumplimentado con todos los incisos. Por su parte, en cuanto a la oferta económica presentada por ambas, surge que no se exceden en más de diez por ciento(10%) del presupuesto oficial.”*

Que la Comisión de Adjudicación, en informe obrante a fs. 40 y 41 sugiere adjudicar el presente concurso a la Empresa **RACCA ELECTRICIDAD S.R.L.**, los ítems N° 1 al 5; del 17 al 19; del 25 al 28; del 34 al 38 y el 43, por la suma de **PESOS CUARENTA MILLONES DOSCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y DOS CON UN CENTAVO (\$ 40.266.662,01.-)** conforme su oferta obrante a fs. 19 y fs. 20, y a la Empresa **LOS MOLINOS S.R.L.**, los ítems N° 6 al 16; del 20 al 24; del 29 al 33 y del 39 al 42, por la suma de **PESOS NUEVE MILLONES OCHOCIENTOS SESENTA Y SIETE MIL NOVECIENTOS TREINTA Y NUEVE CON SESENTA Y CUATRO CENTAVOS (\$9.867.939,64.-)** conforme a su oferta obrante a fs. 34 y fs. 35, cumplimentando todos los requerimientos establecidos en el Pliego del Concurso.

Que el gasto será atendido con los fondos de la partida: 35.54.100.1.12.221 del Presupuesto General de Gastos en vigencia.

Que este Departamento Ejecutivo, presta conformidad a lo manifestado precedentemente, por lo que emite el acto administrativo pertinente.

POR ELLO:

EL INTENDENTE MUNICIPAL, en uso de sus atribuciones

DECRETA

Artículo 1°.- APROBAR todo lo actuado en el Expediente N° 226465/2024 en el cual obran las actuaciones del Llamado a Concurso Privado N° 04/2024 para: **“ADQUISICIÓN DE MATERIALES ELÉCTRICOS Y OTROS, RELACIONADOS A LA MANTENCIÓN DEL SERVICIO DE ALUMBRADO PÚBLICO”**, en un todo de acuerdo a los Considerandos del presente.

Artículo 2°.- ADJUDICAR el Concurso Privado aludido en el Artículo anterior a la Empresa **RACCA ELECTRICIDAD S.R.L.**, los ítems N° 1 al 5; del 17 al 19; del 25 al 28; del 34 al 38 y el 43, por la suma de **PESOS CUARENTA MILLONES DOSCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y DOS CON UN CENTAVO (\$ 40.266.662,01.-)** y a la Empresa **LOS MOLINOS S.R.L.**, los ítems N° 6 al 16; del 20 al 24; del 29 al 33 y del 39 al 42, por la suma de **PESOS NUEVE MILLONES OCHOCIENTOS SESENTA Y SIETE MIL NOVECIENTOS TREINTA Y NUEVE CON SESENTA Y CUATRO CENTAVOS (\$9.867.939,64.-)** en un todo de acuerdo a los Considerandos del presente.

Artículo 3°.- El gasto que demande el cumplimiento del presente será atendido con fondos de la Partida 35.54.100.1.12.221 del Presupuesto General de Gastos en vigencia.

Artículo 4°.- Notificar a las firmas aludidas en el presente de lo dispuesto precedentemente.

Artículo 5°.- Protocolícese, comuníquese, publíquese y archívese.

Fdo.: Esteban A. AVILÉS, Intendente Municipal – Lic. Carla LIVELLI, Sec. Desarrollo Urbano Comunitario y Gestión Ambiental – Ramón C. MONTENEGRO, Oficial Mayor-

DECRETO N° 113/DE/2024

VILLA CARLOS PAZ, 13 de marzo de 2024

VISTO: Lo dispuesto en el artículo 80° de la Ordenanza N° 6009, mediante la cual se establece el otorgamiento con carácter permanente de un subsidio Anual a los **Centros Vecinales** que se encuentren con el debido reconocimiento Municipal y regularizados administrativamente; y

CONSIDERANDO: Que el citado artículo dispone que la suma de los subsidios correspondientes a la totalidad de los Centros Vecinales de la ciudad, no podrá representar menos del 0.07% del Presupuesto General de la Administración Municipal fijado para cada año.-

Que del expediente N° 224.934/2024, surge que son 32 los Centros Vecinales en condiciones de percibir el subsidio, por lo que a los efectos del cálculo del art. 80°, la suma para cada uno será de \$ 815.818,00.-

Que a los fines de realizar la entrega de subsidios, se hará efectivo el monto aludido mediante transferencia bancaria y/o cheque a los presidentes de las Comisiones Directivas que se detallan en el Anexo I del presente.

Que el Departamento de Contaduría informa que los gastos que demande el cumplimiento de lo dispuesto en el presente, serán atendidos con los fondos del Programa 30.01.100.1.15.515, del Presupuesto General de Gastos vigente.-

Por ello:

EL INTENDENTE MUNICIPAL, en uso de sus atribuciones

DECRETA

Artículo 1°.- OTORGAR a los **CENTROS VECINALES de Villa Carlos Paz**, detallados en **Anexo I**, un subsidio anual de Pesos Ochocientos Quince Mil Ochocientos Dieciocho (**\$ 815.818,00**) conforme lo dispuesto por Ordenanza N° 6009, en un todo de acuerdo a los Considerandos del presente.-

Artículo 2°.- El monto aludido en el artículo anterior se hará efectivo a cada Comisión Directiva mediante transferencia bancaria y/o con cheque a nombre del presidente de cada Institución, quienes deberán efectuar la correspondiente rendición de gastos.-

Artículo 3°.- El gasto que demande el cumplimiento de lo dispuesto en el presente Decreto será atendido con los fondos del Programa 30.01.100.1.15.515 del Presupuesto General de Gastos vigente.-

Artículo 4°.- Previo cumplimiento de lo dispuesto, dese intervención al Tribunal de Cuentas para su visación en los términos de ley. Protocolícese, comuníquese, publíquese y archívese.

ANEXO I

	Centro Vecinal	Autoridades	CUIT/DNI
1	Carlos Paz Sierras	Carlos Eduardo ALTAMIRANO	20.958.898
2	El Canal	Rita Yolanda GALLARDO	6.298.503
3	El Fantasio	Claudio Javier MOYANO	18.094.773

Período:	COMPLEMENTARIA FEBRERO 2024			
Selección	BECAS			
ORDEN	NUMERO	BENEFICIARIO	CUIL	TOTAL
1	5953	BURKLE, GABRIEL NICOLAS	2043694956-2	357624.95
2	5955	LOPEZ QUERO, ROCIO MILAGROS	2740775458-7	357624.95
3	5954	PALAVECINO, MARTIN	2044204757-0	357624.95
Total	3			1,072,874.85
4	La Quinta 3º Sección	Centro Vecinal La Quinta 3º Sección CBU: 0200349601000006665701		30718131673
5	La Quinta 4º Sección	Carmen Silvano ALTAMIRANO		10.915.120
6	Las Rosas Centro	Patricia Verónica VÁZQUEZ		25.894.614
7	Sol y Río	Mauricio Ramón TORRES		28.580.343
8	Villa del Lago	Claudia Andrea DURÁN		23.461.399
9	Villa del Río	Liliana Edith QUINTERO		20.876.655
10	Altos del Valle	María Gabriela MOLINA		17.935.481

Fdo.: Esteban A. AVILÉS, Intendente Municipal – Lic. Carla LIVELLI, Sec. Desarrollo Urbano Comunitario y Gestión Ambiental – Ramón C. MONTENEGRO, Oficial Mayor-

DECRETO Nº 114/DE/2024
VILLA CARLOS PAZ, 14 de marzo de 2024

VISTO: Lo dispuesto por el Art. 38º, concordantes y complementarios de la Carta Orgánica Municipal y la Ordenanza Nº 4088 y sus modificatorias Nº 5591 y 5788; y

CONSIDERANDO: Que es deber del Municipio propender al Estado de Bienestar, promoviendo el desarrollo humano y comunitario, el progreso económico con justicia social, la formación y capacitación de trabajadores, la reconversión de mano de obra, la inclusión social y el desarrollo de políticas sociales coordinadas.

Que a tales fines, el Municipio formula planes integrales, destinados a satisfacer las necesidades de nuestra población.

Que encontrándose vigente el Programa Municipal de Becas “Corazón de mi Ciudad”, corresponde realizar el pago de las becas, en los términos del art. 5º de la Ordenanza Nº 4088.-

Por ello, en uso de sus atribuciones;

EL INTENDENTE MUNICIPAL

DECRETA

Artículo 1º.- ASIGNAR el pago de Becas de Formación y Capacitación del Programa “Corazón de mi Ciudad”, correspondientes al mes de **Complementaria Febrero de 2024**, a los beneficiarios que se detallan en el Anexo I, en un todo de acuerdo a los Considerandos del presente.-

Artículo 2º.- El gasto que demande el cumplimiento de lo dispuesto en el artículo precedente, será atendido con los fondos provenientes de la Partida Nº 32.01.100.1.13.341 del Presupuesto General de Gastos vigente.-

Artículo 3º.- Previo cumplimiento de lo dispuesto en el presente, dése intervención al Tribunal de Cuentas para su visación en los términos de ley. Protocolícese, comuníquese, publíquese y archívese.-

Fdo.: Esteban A. AVILÉS, Intendente Municipal – Ma. Soledad ZACARÍAS, Secretaria de Coordinación de Gabinete y Promoción Humana - Juan M. LUCERO, Secretario General y de Vinculación Institucional - Lic. Carla LIVELLI, Sec. Desarrollo Urbano Comunitario y Gestión Ambiental - Ma. Soledad ZACARÍAS a/c de la Sec. Salud Pública – Ma. Soledad ZACARÍAS a/c de la Sec. de Turismo e Innovación, Cultura y Deportes – Ramón C. MONTENEGRO, Oficial Mayor-

DECRETO Nº 115/C/2024
VILLA CARLOS PAZ, 14 de marzo de 2024

VISTO: La necesidad de realizar una adecuación presupuestaria para diferentes Secretarías Municipales; y

CONSIDERANDO: Que el Artículo 1º de la Ordenanza Nº 7.040, Presupuesto General de Gastos de la Administración Municipal, establece que el presupuesto fijado lo es según el detalle de los Anexos I y V, indicando las autorizaciones presupuestarias por Jurisdicción, desagregadas contablemente a nivel de Programa.

Que el Artículo 6º de dicha Ordenanza establece “*Excepto las situaciones previstas en el artículo siguiente, el Departamento Ejecutivo podrá variar las Partidas Presupuestarias de Segundo Nivel o inferior de gastos, pero no realizar compensación entre diferentes Jurisdicciones*”.

Que asimismo, el Artículo 11º de dicha Ordenanza autoriza al Departamento Ejecutivo a crear, modificar y/o fusionar las Partidas a partir del tercer nivel.

Que en consecuencia corresponde emitir el acto administrativo que dispone sobre el particular.

Por ello, en uso de sus atribuciones:

EL INTENDENTE MUNICIPAL

DECRETA

ARTÍCULO 1º.- MODIFICAR a partir del Tercer Nivel el Presupuesto General de Gastos en vigencia, de la siguiente manera:

JURISDIC. -SUB JURISD.	-PROGRAMA-ANEXO -INCISO-ITEM- DESCRIPC.	AUMENTA	DISMINUYE
35.01.100.1.12.211.	PRODUCTOS ALIMENTICIOS	\$ 1.000.000	
35.56.100.1.12.211.	PRODUCTOS ALIMENTICIOS	\$ 1.800.000	
35.56.561.1.12.230.	COMPUESTOS QUIMICOS	\$ 37.100.000	
35.01.100.1.13.314.	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE EDIFICIOS Y LOCALES		\$ 2.800.000
35.56.100.1.12.230.	COMPUESTOS QUIMICOS		\$ 37.100.000
36.62.100.1.12.218.	ESPECIFICOS VETERINARIOS	\$ 2.200.000	
36.01.100.2.24.413.	CONSTRUCCIONES Y TRABAJOS PUBLICOS		\$ 1.000.000
36.01.100.2.24.416.	EQUIPOS ELECTRONICOS E INFORMATICOS		\$ 1.200.000
31.13.100.1.12.299.	OTROS B. DE CONS. NO ESPECIFICADOS	\$ 1.500.000	

	PRECEDENTEMENTE		
31.13.100.2.24.413.	CONSTRUCCIONES Y TRABAJOS PUBLICOS		\$ 1.500.000
	TOTAL	\$ 43.600.000	\$ 43.600.000

ARTÍCULO 2º.- ADECUAR el Nomenclador de Erogaciones conforme al Artículo 5º de la Ordenanza N° 7.040, a las modificaciones aprobadas por el presente Decreto.

ARTICULO 3º.- Previo cumplimiento de lo dispuesto, dése intervención al Tribunal de Cuentas para su visación en los términos de ley.

ARTICULO 4º.- Protocolícese, comuníquese, publíquese y archívese.

Fdo: Esteban A. AVILÉS, Intendente Municipal – Ma. Soledad ZACARÍAS, Secretaria de Coordinación de Gabinete y Promoción Humana – Ramón C. MONTENEGRO, Oficial Mayor-

DECRETO N° 116/A/2024
VILLA CARLOS PAZ, 14 de marzo de 2024

VISTO: El expediente N° 222545/2023, presentado por el Sr. Marcelo Pullarello, en su carácter de Director General de Misión DXT, mediante el cual solicita autorización para el uso de espacio público, para el evento denominado “12° Edición de la Media Maratón Ciudad de Carlos Paz 2024”; y

CONSIDERANDO: Que dicha carrera tendrá una distancia de 21Km, 10Km y 5Km, cuyo epicentro de largada y llegada será el Parque de Asistencia del Rally de nuestra ciudad, que se desarrollará durante el día domingo 17 de marzo próximo .-

Que este Departamento Ejecutivo comparte el criterio de la Secretaría de Turismo e Innovación, Cultura y Deportes de la Municipalidad de Villa Carlos Paz, que acuerda con dicho pedido y, en razón de la actividad a desarrollar, considera oportuno eximir en forma total el pago de los tributos correspondientes al uso de espacio público.-

Que en virtud del apoyo que brindarán al evento distintas firmas comerciales corresponde eximir a las mismas de las cargas previstas en la legislación vigente, conforme lo dispone la Ordenanza N° 4225.-

Que conforme las facultades conferidas por la Ordenanza N° 5753, corresponde emitir el acto administrativo que dispone sobre el particular.-

Por ello:

EL INTENDENTE MUNICIPAL, en uso de sus atribuciones

DECRETA

Artículo 1º: AUTORIZAR al Sr. Marcelo Pullarello, DNI: 23.825.999, a la ocupación del Parque de Asistencia del Rally de nuestra ciudad desde el día 16 de marzo de 2024 a las 12:00 hs. hasta el domingo 17 de marzo a las 18:00 hs.; para la realización del evento antes mencionado, en un todo de acuerdo a los Considerandos del presente.-

Artículo 2º: La Dirección de Recursos Fiscales procederá al cobro del canon correspondiente a veinticinco (25) adicionales con servicio de control de tránsito de 4 horas.-

Artículo 3º: El Área de Seguridad Urbana queda facultada para realizar cortes de calles, determinar el cambio en el sentido de circulación así como la restricción del estacionamiento en calles

y Avenidas y las modificaciones que resulten necesarias desde las 08:00 hs. a fin de facilitar el tránsito vehicular durante el día del evento.-

Artículo 4º: El peticionante deberá restituir los espacios utilizados en las mismas condiciones en que les fueron entregadas.-

Artículo 5º: Con una antelación de cuarenta y ocho (48) horas a dar comienzo al Evento denominado “12° Edición de la Media Maratón Ciudad de Carlos Paz 2024”. El peticionante deberá acompañar en el expediente, la documentación que acredite la contratación de una póliza de seguros de responsabilidad civil. También y en igual plazo mencionado deberá acompañar la contratación de un servicio de emergencia médico en base a la programación y circuitos dispuestos para la maratón. Caso contrario, no se podrá dar inicio a la actividad solicitada.-

Artículo 6º: EXIMIR en forma total del pago del tributo correspondiente al uso de Espacio Público al peticionante, de conformidad al artículo 23 de la Ordenanza Tarifaria, artículo 89 inc G de la Ordenanza N° 1408 y modificatorias respectivas.-

Artículo 7º: La Secretaría de Turismo e Innovación, Cultura y Deportes, la Sub Dirección de Comunicación y Protocolo, el Área de Seguridad Urbana y el peticionante tomarán conocimiento de lo dispuesto en el presente.-

Artículo 8º: Protocolícese, comuníquese, publíquese y archívese.-

Fdo: Esteban A. AVILÉS, Intendente Municipal – Juan M. LUCERO, Secretario General y de Vinculación Institucional- Ramón C. MONTENEGRO, Oficial Mayor –

DECRETO N° 117/DE/2024
VILLA CARLOS PAZ, 14 de marzo de 2024

VISTO: El Decreto N° 112/DE/2024, y;

CONSIDERANDO: Que en el artículo 1º se consignó en forma errónea la denominación de la empresa adjudataria.-

Que por ello resulta necesario rectificarlo, citando en forma adecuada la denominación social de la empresa.

Que en consecuencia de ello, este Departamento Ejecutivo emite el acto administrativo pertinente.

POR ELLO:

EL INTENDENTE MUNICIPAL, en uso de sus atribuciones

DECRETA

Artículo 1º.- MODIFICAR el Artículo 2º del Dto. N°112/DE/2024, el que quedará redactado de la siguiente manera:

“Artículo 2º.- ADJUDICAR el Concurso Privado aludido en el Artículo anterior a la Empresa **RACCA ELECTRICIDAD S.A.S.**, los ítems N° 1 al 5; del 17 al 19; del 25 al 28; del 34 al 38 y el 43, por la suma de **PESOS CUARENTA MILLONES DOSCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y DOS CON UN CENTAVO (\$ 40.266.662,01.-)** y a la Empresa **LOS MOLINOS S.R.L.**, los ítems N° 6 al 16; del 20 al 24; del 29 al 33 y del 39 al 42, por la suma de **PESOS NUEVE MILLONES OCHOCIENTOS SESENTA Y SIETE MIL NOVECIENTOS TREINTA Y NUEVE CON SESENTA Y CUATRO CENTAVOS (\$9.867.939,64.-)** en un todo de acuerdo a los Considerandos del presente.”

Artículo 2º.- Protocolícese, comuníquese, publíquese y archívese.

Fdo.: Esteban A. AVILÉS, Intendente Municipal – Lic. Carla LIVELLI, Sec. Desarrollo Urbano Comunitario y Gestión Ambiental – Ramón C. MONTENEGRO, Oficial Mayor-

ORDENANZAS

ORDENANZA N° 7073
VILLA CARLOS PAZ, 04 de abril de 2024.-

**EL CONCEJO DE REPRESENTANTES
DEL MUNICIPIO DE VILLA CARLOS PAZ**
Sanciona con fuerza de:

ORDENANZA

ARTÍCULO 1°.- FACULTAR al Departamento Ejecutivo Municipal para que gestione y tome del FONDO PERMANENTE PARA LA FINANCIACIÓN DE PROYECTOS Y PROGRAMAS DE LOS GOBIERNOS LOCALES DE LA PROVINCIA DE CÓRDOBA, un préstamo de hasta \$ 26.000.000.- (Pesos: Veintiséis millones.-) con destino a la Obra "SISTEMA DE FILTRACIÓN POR ANILLAS – RIO LOS CHORRILLOS", para la Ciudad de Villa Carlos Paz.

ARTÍCULO 2°.- FACULTAR al Departamento Ejecutivo para que, en pago del crédito que obtenga en ejercicio de la facultad que se le confiere por el artículo anterior, ceda al Fondo que le otorgue el préstamo, de la coparticipación que mensualmente corresponda al Municipio en los impuestos provinciales, hasta la suma de pesos \$ 722.222,22.- (Pesos: Setecientos veintidós mil doscientos veintidós con 22/100.-) mensuales durante el término máximo de 36 (treinta y seis) meses.

ARTÍCULO 3°.- FACULTAR al Departamento Ejecutivo para que notifique formalmente a la Provincia de la cesión que efectúe en ejercicio de la facultad que se le confiere por el artículo anterior, anoticiándola de que, en mérito a tal cesión, deberá mensualmente pagar la suma cedida directamente al cesionario.

ARTÍCULO 4°.- FACULTAR al Departamento Ejecutivo para que garantice la existencia y cobrabilidad del crédito tomado, con los recursos del Municipio provenientes de otras fuentes que no sean la coparticipación en los impuestos provinciales.

ARTÍCULO 5°.- INFORMAR al Concejo de Representantes la rendición de cuentas documentada de la utilización de los fondos tomados, efectuada al FONDO PERMANENTE PARA LA FINANCIACIÓN DE PROYECTOS Y PROGRAMAS DE LOS GOBIERNOS LOCALES DE LA PROVINCIA DE CÓRDOBA.

ARTÍCULO 6°.- Los gastos que demande el cumplimiento de la presente serán atendidos con fondos provenientes de la Partida 35.01.100.2.24.426 "Obras Fondo Permanente de Financiación", del Presupuesto General de Gastos vigente.

ARTÍCULO 7°.- GIRAR al Departamento Ejecutivo Municipal para su promulgación.-

Fdo.: Lic. Ma. Alejandra ROLDÁN, Pte. del Concejo de Representantes- Sandra L. BOHN, Secretaria Legislativa- Esteban A. AVILÉS, Intendente Municipal – Ma. Soledad ZACARÍAS, Secretaria de Coordinación de Gabinete y Promoción Humana – Ramón C. MONTENEGRO, Oficial Mayor-

Promulgada por Decreto N° 143/DE/2024
Villa Carlos Paz, 05 de abril de 2024

Fdo: Esteban A. AVILÉS, Intendente Municipal – Ma. Soledad ZACARÍAS, Secretaria de Coordinación de Gabinete y Promoción Humana – Ramón C. MONTENEGRO, Oficial Mayor-

ORDENANZA N° 7074
VILLA CARLOS PAZ, 04 de abril de 2024.-

**EL CONCEJO DE REPRESENTANTES
DEL MUNICIPIO DE LA CIUDAD DE VILLA CARLOS PAZ**
SANCIONA CON FUERZA DE

ORDENANZA

Artículo 1°.- AUTORIZAR al Departamento Ejecutivo a suscribir con la Empresa PROGEAS Argentina S.A. el modelo de Convenio que forma parte de la presente.-

Artículo 2°.- Los gastos que demande el cumplimiento de la presente serán atendidos con fondos de la Partida N° 35.55.100.1.13.339 del Presupuesto General de Gastos en vigencia o las que en el futuro las sustituyan.-

Artículo 3°.- GIRAR al Departamento Ejecutivo Municipal para su promulgación. -

CONVENIO

Entre la **Municipalidad de VILLA CARLOS PAZ**, representada en este acto por el Intendente Municipal **Sr. Esteban Avilés**, D.N.I. N° 22.413.806, con domicilio legal en calle Liniers 50 de la localidad de VILLA CARLOS PAZ, Provincia de CÓRDOBA, y en adelante llamada LA MUNICIPALIDAD, por otra parte, el Sr. Biol. Leonardo Aimar, D.N.I N° 29.095.036, como presidente de la empresa PROGEAS ARGENTINA S.A. con domicilio legal en calle Suipacha 268 de la localidad de Oliva, Provincia de Córdoba, y en adelante llamada LA EMPRESA. Ambas partes, tienen capacidad legal suficiente para firmar el presente Convenio. En consecuencia, la Municipalidad de VILLA CARLOS PAZ y la empresa PROGEAS ARGENTINA S.A. acuerdan formalizar el presente Convenio de Colaboración, con arreglo a las siguientes cláusulas:

ESTIPULACIONES

PRIMERA: El objeto de este Convenio es la cooperación entre LA MUNICIPALIDAD y LA EMPRESA para la gestión de residuos de aparatos eléctricos y electrónicos (RAEEs), entendiéndose por ella, la recepción de los RAEEs recolectados por las campañas realizadas para tal fin, el almacenamiento, el transporte, la valorización, reutilización y la disposición final adecuada de los mismos.

SEGUNDA: El presente Convenio tendrá una vigencia de doce meses desde el primero de abril de 2024 hasta el 31 de marzo de 2025 con posibilidad de extenderlo en dos periodos más de igual duración. Se deja constancia que se realizarán revisiones semestrales de los valores pactados en este documento considerando el aumento del índice de precios (IPC) informado por el INDEC, salvo los costos por el transporte de los materiales del ANEXO I, II y III que serán establecidos en el ANEXO IV del presente.

TERCERA: Se considerará por RAEEs a los aparatos eléctricos y electrónicos, sus materiales, componentes, consumibles y subconjuntos que forman parte de los mismos, que su poseedor decida desechar o tenga la obligación legal de hacerlo. En el marco del presente convenio, solo serán gestionados los RAEEs listados en los ANEXO I, II y III, los que podrán ser modificados según campaña, y que provengan de pequeños y medianos generadores (domiciliarios y pequeños comercios) no superando los 500kg por generador. Los grandes generadores de RAEEs

deberán contratar el servicio de gestión directamente con LA EMPRESA.-

CUARTA: La EMPRESA se compromete a:

- a) Asesorar a LA MUNICIPALIDAD en todo lo referido a la organización e implementación de campañas de recolección de RAEEs.
- b) Propiciar la realización de charlas informativas referidas a la problemática de los RAEEs máximo dos veces al año, asociados a las campañas de recolección, en la localidad de LA MUNICIPALIDAD, siendo los costos de movilidad y viáticos asumidos por LA MUNICIPALIDAD y el tiempo de residencia en la localidad no excederá de tres días hábiles y corridos para cada una.
- c) Transportar desde el lugar de carga en la localidad de VILLA CARLOS PAZ hasta la EMPRESA (PLANTA James Craik), los RAEEs receptados y almacenados por la MUNICIPALIDAD. El costo de dicho servicio corre por cuenta de la MUNICIPALIDAD y será el establecido en el ANEXO IV.
- d) Proceder a la reutilización, reciclado y otras formas de valorización y la posterior disposición adecuada de las partes no recuperables de los RAEEs recibidos. El costo de dicho servicio será el establecido en el ANEXO IV.
- e) La empresa se compromete a alquilar a la MUNICIPALIDAD la cantidad mínima de un (1) CONTENEDOR, pudiendo aumentarse la misma a requerimiento de la MUNICIPALIDAD y sujeta a disponibilidad de la EMPRESA. Los contenedores cuentan con las condiciones para el almacenamiento transitorio adecuado de los RAEEs recibidos, con una capacidad de almacenamiento de entre 12 y 16 m3, según disponibilidad de la empresa, por el período de duración de convenio. Este servicio tendrá costo el cual será el establecido en el ANEXO IV.
- f) Facturar por el servicio de alquiler de contenedores y por el transporte, valorización, reutilización y disposición final adecuada de los RAEEs listados en los ANEXOS I, II y III o aquellos que no figuren en ninguno de los ANEXOS mencionados.
- g) Entregar a LA MUNICIPALIDAD para su donación, una computadora de escritorio usada – recuperada de los RAEEs recibidos - (una CPU, un monitor color TRC, un mouse y un teclado) por tonelada de RAEEs recibidos pertenecientes al ANEXO I. La entrega de las mismas estará sujeta al cumplimiento de los tiempos de pago por los servicios de gestión establecidos en los anexos correspondientes.

QUINTA: LA MUNICIPALIDAD se compromete a:

- a) Mencionar a la empresa PROGEAS ARGENTINA S.A. e incorporar el logo de la empresa en toda publicidad relacionada con las campañas de gestión de RAEE enmarcadas en el presente convenio, con la finalidad de informar la empresa que los gestionará.
- b) En el caso que requieran la realización de charlas informativas referidas a la problemática de los RAEEs en la localidad de LA MUNICIPALIDAD, asumir los costos de movilidad y viáticos por el profesional que viaje con esa finalidad.
- c) Proveer de un lugar físico, al resguardo de las condiciones climáticas, para almacenar temporalmente los RAEEs hasta el momento en que se realice el transporte de los mismos hasta LA EMPRESA. En caso de aceptar el servicio de alquiler del CONTENEDOR, el mismo cumpliría con esa estipulación. Los RAEEs no podrán ser almacenados por más de doce (12) meses o plazo menor si así lo dispusieran las disposiciones legales vigentes.
- d) A elaborar la documentación de recepción con el objeto de identificar la procedencia de los RAEEs si así lo requiere LA EMPRESA.
- e) Recibir únicamente los aparatos eléctricos y electrónicos detallados en el ANEXO I, II y III. Ante la posibilidad de receptor aparatos eléctricos y electrónicos que no figuren en el ANEXO I, II y/o III, se deberá consultar previamente a LA EMPRESA su posibilidad gestión y costo del servicio.
- f) Asumir los costos por el transporte del o los CONTENEDORES desde la planta industrial de la EMPRESA a la ciudad de VILLA

CARLOS PAZ, y en caso de rescisión y/o devolución desde esa ciudad hasta la planta industrial de la EMPRESA. La MUNICIPALIDAD tiene como obligación contratar un seguro por accidente y robo del mismo.

- g) Abonar a la EMPRESA los cargos por el servicio de transporte de los RAEEs efectuado por la EMPRESA a su Planta Industrial ubicada en el acceso Norte a la localidad de James Craik, Ruta Nac. 9, Km.595, Parque Empresarial James Craik, Provincia de Córdoba, con la documentación legal e impositiva que pudiera corresponder y bajo la legislación vigente.
- h) Abonar a la EMPRESA los cargos por servicios de alquiler de contenedores y por la gestión (reutilización, reciclado y otras formas de valorización y la posterior disposición adecuada de las partes no recuperables de los RAEEs recibidos) que le fueran facturados según ANEXOS IV por aparatos eléctricos y electrónicos listados en el ANEXO I, II y III o aquellos que no figuren en ninguno de los ANEXOS y hayan sido especialmente convenidos con anterioridad. Servicio pagadero a los 30 días corridos de facturación.
- i) Transportar los aparatos recuperados a ser donados, desde James Craik hasta LA MUNICIPALIDAD.
- j) La EMPRESA será la única operadora y/o prestadora de este servicio en LA MUNICIPALIDAD.
- k) A inscribirse en los registros provinciales y/o nacionales si así las disposiciones presentes y/o futuras lo exigieran u obligaran a hacerlo.
- l) Aceptar la devolución de los materiales no incluidos en los ANEXO I, II o III que les fueran remitidos a la EMPRESA y no receptados por esta, tomando a su exclusivo cargo los gastos de transporte.-

SEXTA: El presente Convenio se resolverá: por vencimiento del plazo de vigencia por mutuo acuerdo de las partes intervinientes, a instancia de cualquiera de las partes firmantes por hechos ajenos a las mismas.

SÉPTIMA: Para cualquier divergencia que pudiere surgir de la interpretación de los términos del presente instrumento, las partes se someten: si correspondiere al fuero contencioso administrativo, a los Tribunales Ordinarios de la ciudad de Córdoba; y si correspondiere al fuero civil y comercial, a los Tribunales Ordinarios de la ciudad de Villa Carlos Paz, renunciando a cualquier otro fuero o jurisdicción que les pudiere corresponder.-

PREVIA LECTURA Y RATIFICACION y en prueba de conformidad, se suscribe la presente, en dos (2) ejemplares de un mismo tenor y a un sólo efecto, en la ciudad de Villa Carlos Paz, Provincia de Córdoba, a los

ANEXO I

Aparatos eléctricos y electrónicos en desuso a ser gestionados dentro del presente convenio de colaboración:

a) Pequeños electrodomésticos:

- Aspiradoras o Limpia alfombras.
- Aparatos difusores de limpieza y mantenimiento.
- Aparatos utilizados para coser, hacer punto, tejer y para otros procesos de tratam. de textiles.
- Planchas y otros aparatos utilizados para planchar y para dar otro tipo de cuidados a la ropa.
- Tostadoras.
- Freidoras.
- Molinillos, cafeteras y aparatos para abrir o precintar envases o paquetes.
- Cuchillos eléctricos.
- Aparatos para cortar el pelo, para secar el pelo, para cepillarse los dientes, máquinas de afeitar, aparatos de masaje y otros cuidados corporales.
- Relojes, relojes de pulsera y aparatos destinados a medir, indicar o registrar el tiempo.
- Balanzas.

b) Equipos de informática y telecomunicaciones:

- 1) Proceso de datos centralizado:
- Grandes computadoras.
 - Minicomputadoras.
 - Unidades de impresión.
- 2) Sistemas informáticos personales:
- Computadoras personales (incluyendo unidad central, mouse y teclado, etc.).
 - Computadoras portátiles (incluyendo unidad central, mouse y teclado, etc.).
 - Computadoras portátiles tipo «notebook».
 - Computadoras portátiles tipo «notepad».
 - Equipos de multifunción hogareñas.
 - Impresoras.
 - Máquinas de escribir electr. o electrónico.
 - Calculadora de mesa o de bolsillo.
 - Otros productos y aparatos para la recogida, almacenamiento, procesamiento, presentación o comunicación de información de manera electrónica.
 - Sistemas y terminales de usuario.
 - Terminales de fax, télex.
 - Teléfonos y centrales telefónicas.
 - Teléfonos públicos, inalámbricos.
 - Teléfonos celulares.
 - Contestadores automáticos.
 - Otros productos o aparatos de transmisión de sonido, imágenes u otra información por telecomunicación.

c) Aparatos electrónicos de consumo:

- Radios.
- Videocámaras.
- Videograbadoras y video reproductoras.
- Amplificadores de sonido.
- Instrumentos musicales.
- Otros productos o aparatos utilizados para registrar o reproducir sonido o imágenes.

d) Herramientas eléctricas (excepto las herramientas industriales fijas permanentemente, de gran envergadura, instaladas por profesionales):

- Taladros, Sierras.
- Máquinas de coser.
- Herramientas para torear, moler, enarenar, pulir, aserrar, cortar, cizallar, taladrar, perforar, punzar, plegar, encorvar o trabajar la madera, el metal u otros materiales de manera similar.
- Herramientas para remachar, sacar, clavar o atornillar o para aplicaciones similares.
- Herramientas para soldar (con o sin aleación) o para aplicaciones similares.
- Herramientas para rociar, esparcir, propagar o aplicar otros tratamientos con sustancias líquidas o gaseosas por otros medios.
- Herramientas para cortar césped o para otras labores de jardinería.
- Otras herramientas del tipo de las mencionadas.

e) Juguetes y equipos deportivos o de esparcimiento:

- Trenes eléctricos o coches en pista eléctrica.
- Consolas portátiles, Videojuegos.
- Computadoras para realizar ciclismo, buceo, correr, remar, etc.
- Material deportivo con componentes eléctricos o electrónicos.
- Máquinas tragamonedas.
- Otros juguetes o equipos deportivos y de tiempo libre.

f) Aparatos de uso médico

(excepto todos los productos implantados, infectados y/o radioactivos):

- Aparatos de cardiología.
- Diálisis.
- Ventiladores pulmonares.
- Aparatos de laboratorio para diagnóstico in vitro.
- Analizadores.
- Congeladores.
- Pruebas de fertilización.
- Otros aparatos para detectar, prevenir, supervisar, tratar o aliviar enfermedades, lesiones o discapacidades.

g) Instrumentos de vigilancia y control:

- Detector de humos
- Reguladores de calefacción
- Termostatos.
- Aparatos de medición, pesaje o reglaje para el hogar o como material de laboratorio.
- Otros instrumentos de vigilancia y control utilizados en instalaciones industriales (por ejemplo, en paneles de control).

h)Otros:

- Paneles solares y accesorios.

ANEXO II

Aparatos eléctricos y electrónicos en desuso con características especiales y/o voluminosas a ser gestionados dentro del presente convenio de colaboración:

Grandes electrodomésticos:

Lavarropas. Secarropas. Lavavajillas. Cocinas. Estufas eléctricas. Placas de calor eléctricas. Hornos de microondas. Otros grandes aparatos utilizados para cocinar y en otros procesos de transformación de alimentos. Aparatos de calefacción eléctricos. Ventiladores eléctricos.

Equipos de consumo, informática y telecomunicaciones:

Fotocopiadoras, televisores y monitores de computadoras personales y portátiles en sus diferentes tecnologías. Productos utilizados para almacenamiento de datos en sus diferentes tecnologías y tamaños: CDs, DVDS, disquetes 3 ½, 5 ¼ cassettes, etc.

ANEXO III

Residuos de aparatos eléctricos y electrónicos con características especiales y/o residuos peligrosos a ser gestionados dentro del presente convenio de colaboración:

Monitores y televisores incompletos (con faltantes de componentes y/o la carcasa abierta y desatornillada y/o los tubos de vidrio (Tubos de Rayos Catódicos o TRC) rotos o partidos. Baterías sueltas comunes de UPS y/o luces de emergencias. Cartuchos de tóner sueltos pertenecientes a equipos de impresión caseros y comerciales que no contengan líquidos libres. Aparatos de alumbrado (lámparas incandescentes, lámparas bajo consumo, tubos fluorescentes, grandes luminarias, etc.)

NO se receptorán Grandes equipos refrigeradores. Heladeras. Congeladores/Freezers, otros grandes aparatos utilizados para la refrigeración, conservación y almacenamiento de alimentos. Radiadores eléctricos que contengan aceites. Cartuchos de tinta líquidas (ej. de impresoras de inyección de tinta) que no vengan formando parte de manera natural de un aparato.

NO SE RECEPTARÁN POR NINGÚN MOTIVO pilas o baterías (excepto baterías sueltas comunes de UPS y/o luces de emergencias) que no vengan formando parte de manera natural de un aparato.

ANEXO IV

a) GESTION POR KILOGRAMO DE APARATOS DEL ANEXO I, ANEXO II Y ANEXO III:

Se establece como precio base para el presente convenio los siguientes precios por kilogramo según el Anexo que corresponda. Los precios base serán actualizados de manera semestral según el índice de precios al consumidor (IPC) informado por el INDEC:

GESTION POR KILOGRAMO DE APARATOS DEL ANEXO I:	\$ 76,91
GESTION POR KILOGRAMO DE APARATOS DEL ANEXO II:	\$ 171,09
GESTION POR KILOGRAMO DE APARATOS O RESIDUOS DEL ANEXO III:	
Monitores y televisores incompletos (con faltantes de componentes y/o la carcasa abierta y desatornillada y/o los tubos de vidrio (Tubos de Rayos Catódicos o TRC) rotos o partidos.	\$ 697,65
Baterías sueltas comunes en UPS y luces de emergencias.	\$ 697,65
Cartuchos de tóner sueltos pertenecientes a equipos de impresión caseros y comerciales que no contengan líquidos libres.	\$ 802,50
Aparatos de alumbrado (lámparas incandescentes, lámparas bajo consumo, tubos fluorescentes, grandes luminarias, etc.)	\$ 1.400,94

Pagadero a los 30 días corridos de facturación, valores más IVA (21%).-

b) COSTO MENSUAL DE ALQUILER DEL CONTENEDOR con las características detalladas en la cláusula CUARTA inciso e).

Se establece como precio base para el presente convenio los siguientes precios por kilogramo según el Anexo que corresponda. Los precios base serán actualizados de manera semestral según el índice de precios al consumidor (IPC) informado por el INDEC:

COSTO MENSUAL DE ALQUILER DEL CONTENEDOR con las características detalladas en la estipulación CUARTA e). Valor del servicio transporte por unidad incluye control de carga personalizada y transporte de hasta una carga máxima de 26m3 o 6000kg de RAEs, lo que ocurra primero.	\$ 40.350,66
---	--------------

Pagadero a los 30 días corridos de facturación, valores más IVA (21%).-

c) COSTO MENSUAL DE TRANSPORTE DE LOS MATERIALES DEL ANEXO I, II Y III.

Se establece que a partir del inicio del presente convenio el siguiente valor base del servicio de transporte por unidad. El mismo será actualizado tomando como base el precio en surtidor venta al público del litro de combustible Gas Oil Grado3 en la YPF de la ciudad de Oliva, Provincia de Córdoba. -

Valor del servicio transporte por unidad (incluye control de carga personalizada y transporte de hasta una carga máxima de 26m3 o 6000kg de RAEs, lo que ocurra primero. (05/02/2024)	Valor base del precio en surtidor venta al público del litro de combustible Gas Oil Grado3 en la YPF de la ciudad de Oliva, Provincia de Córdoba (05/02/2024)
\$ 351.864,00 más IVA (21%)	\$ 1063,00
Se aplicará la siguiente formula (\$351.864,00 de transporte base / \$1063,00 precio base X precio del combustible vigente al día de efectuarse el servicio = nuevo precio por el servicio de transporte). Valores más IVA (21%).	
Pagadero a los 30 días corridos de facturación	

SEGUROS Y TASAS AMBIENTALES: En virtud del cumplimiento de la legislación vigente se estipula el siguiente monto por kilogramo de RAEs receptados totales por LA EMPRESA en concepto de seguro y tasas ambientales. Dentro del año 2024 \$ 29,70 pesos. En caso de extender el convenio por dos periodos más de igual duración, el precio base será actualizado de manera anual según el índice de precios al consumidor (IPC) informado por el INDEC. Pagadero a los 30 días corridos de facturación, valores más IVA. –

Fdo.: Lic. Ma. Alejandra ROLDÁN, Pte. del Concejo de Representantes- Sandra L. BOHN, Secretaria Legislativa- Esteban A. AVILÉS, Intendente Municipal – Lic. Carla LIVELLI, Sec. Desarrollo Urbano Comunitario y Gestión Ambiental – Ramón C. MONTENEGRO, Oficial Mayor-

Promulgada por Decreto N° 146/DE/2024
Villa Carlos Paz, 08 de abril de 2024

Fdo.: Esteban A. AVILÉS, Intendente Municipal – Lic. Carla LIVELLI, Sec. Desarrollo Urbano Comunitario y Gestión Ambiental – Ramón C. MONTENEGRO, Oficial Mayor-

ORDENANZA N° 7075
VILLA CARLOS PAZ, 04 de abril de 2024.-

EL CONCEJO DE REPRESENTANTES
DEL MUNICIPIO DE VILLA CARLOS PAZ
Sanciona con fuerza de:

ORDENANZA

Artículo 1º.-SUSTITUIR el Artículo 331º de la Ordenanza 7071, que quedará redactado de la siguiente manera:

“Artículo 331.- El presente Código Municipal de Convivencia Ciudadana entrará en vigencia a los sesenta (60) días, contados a partir de su publicación.- “

Artículo 2º.- GIRAR al Departamento Ejecutivo Municipal para su promulgación. -

Fdo.: Lic. Ma. Alejandra ROLDÁN, Pte. del Concejo de Representantes- Sandra L. BOHN, Secretaria Legislativa- Esteban A. AVILÉS, Intendente Municipal – Ma. Soledad ZACARÍAS, Secretaria de Coordinación de Gabinete y Promoción Humana - Ramón C. MONTENEGRO, Oficial Mayor-

Promulgada por Decreto N° 144/DE/2024
Villa Carlos Paz, 05 de Abril de 2024

Fdo: Esteban A. AVILÉS, Intendente Municipal – Ma. Soledad ZACARÍAS, Secretaria de Coordinación de Gabinete y Promoción Humana – Ramón C. MONTENEGRO, Oficial Mayor-